



CITTA' DI VIBO VALENTIA

SETTORE 1 – Gestione del Personale

89900 - Vibo Valentia - Piazza Martiri d' Ungheria - P.I. 00302030796
Telefono 0963/5991 - Telefax 0963/43877

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 così come modificato dal D.L.gs n.150/2009 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C

IL Dirigente del Settore 1 Affari generali

In esecuzione della Delibera di G.C. n° 106 del 12.05.2011 in sede di programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto delle “*Linee guida ed indirizzo in materia di mobilità*” dettate dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 4/2008, nonché delle disposizioni di cui gli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n.165/2001 e ss. mm. e ii.

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di “Istruttore Tecnico”cat.C del C.C.N.L.-Comparto Regioni ed EE.LL..

1. REQUISITI

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo n° 165/2001 e ss. mm. e ii., con contratto a tempo pieno ed indeterminato, con esperienza lavorativa alla data di scadenza del bando di almeno 5 anni nella categoria e nella posizione giuridica corrispondente al posto da ricoprire. Si darà priorità al personale di cui all' art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. n° 165/2001.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice e debitamente firmata, **pena l'esclusione**, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo oppure spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI VIBO VALENTIA, in busta chiusa recante l'indicazione del mittente (completo di nome, cognome e residenza) e della dicitura “*Contiene Domanda di Partecipazione al Bando di Mobilità Volontaria per la Copertura di n° 1 Posto di Istruttore Tecnico Cat. C*”,

Il termine per la ricezione delle domande scade alle ore 12,00 di 22.08.2011.

Non saranno ammesse le domande **pervenute** al protocollo di questo Ente oltre il termine sopra indicato e, a tal fine, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Vibo Valentia.

Il Comune di VIBO VALENTIA non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, devono dichiarare, **a pena di esclusione:**

- a. le complete generalità cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, compreso un recapito telefonico;
- b. Amministrazione di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto alla data di presentazione della domanda;
- c. Anzianità di servizio nel profilo professionale di Istruttore Tecnico categoria C;
- d. di non aver riportato sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari o penali;
- e. il possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso al pubblico impiego.

Alla domanda dovrà essere allegato - a pena di esclusione:

1. Attestato di servizio dove si evidenzia l'esperienza di lavoro, regolarmente firmato.

Analogamente a pena di esclusione, dovrà essere allegato copia di "carta di identità" o documento cui per legge è attribuito valore equipollente, in corso di validità.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore 1 del Comune di Vibo Valentia.

3. AMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE – MODALITÀ DI SELEZIONE

Tutte le istanze **pervenute** entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Dirigente del Settore 1 Affari Generali, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati saranno invitati a sostenere un colloquio attitudinale con apposita commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Dirigente del Settore 1 Affari Generali.

Si procederà a selezione anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

I nomi dei candidati ammessi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune:

www.comune.vibovalentia.vv.it

3.1- Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- 1) Attestato di servizio;
- 2) Colloquio attitudinale tendente ad accertare anche la professionalità acquisita nelle precedenti esperienze lavorative.

Il giorno di **29 agosto 2011 alle ore 9,00** tutti i candidati non risultati eventualmente esclusi, dovranno sostenere un colloquio, con la Commissione selezionatrice, finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti per il posto da ricoprire.

4. PREDISPOSIZIONE GRADUATORIA - ASSUNZIONE

La graduatoria finale degli idonei sarà formulata sulla base del punteggio complessivamente attribuito alla valutazione del colloquio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre scorrimenti della graduatoria concorsuale, sussistendone i presupposti.

La stipulazione del contratto, che dovrà essere sottoscritto inderogabilmente entro il 30.09.2011, è subordinata al rilascio di apposito nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'assunzione è a tempo pieno ed indeterminato. L'assunzione per mobilità avverrà con la stipula del contratto individuale di lavoro, rimarrà garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Il Comune di Vibo Valentia si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché, al termine della valutazione dei candidati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge ed ai vigenti regolamenti del Comune di Vibo Valentia.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito Internet del comune www.comune.vibovalentia.vv.it ed all'Albo Pretorio.

Vibo Valentia, lì

Il Dirigente
Dott.ssa Adriana Teti

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

**ALL'UFFICIO PROTOCOLLO
del COMUNE DI VIBO VALENTIA**

Il/sottoscritto/a nato/a
(.....) in data residente a prov.
Cap in Via recapiti telefonici
(abitazione e utenza mobile) attualmente dipendente
dell'Ente con profilo professionale di
categoria posizione economica dalla data del

CHIEDE

- di essere trasferito/a alle dipendenze del Comune di VIBO VALENTIA, mediante procedimento di mobilità esterna e a tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) di avere maturato alla data di scadenza del bando, anni/mesi..... di servizio di ruolo a tempo indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico categoria C;
- b) di non aver riportato sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari o penali;
- c) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso al pubblico impiego.

Inoltre, il sottoscritto

ALLEGA

- 1) *Attestato di servizio*;
- 2) Documento di riconoscimento, tipo: rilasciato da
in data con scadenza

Data, _____

Firma